

Das Team der „**Schlüsselkompetenzen im Studium**“ sucht zum nächstmöglichen Termin eine

## **Studentische Hilfskraft (m/w/d) bis zu 40 Stunden pro Monat**

Die Goethe-Universität unterstützt mit den Schlüsselkompetenz-Trainings Studierende beim Erwerben und Einüben grundlegender Fähigkeiten und Fertigkeiten, die für ein erfolgreiches Studium erforderlich sind. Hierzu wird ein vielfältiges Workshopprogramm bereitgestellt. Für die Durchführung und Organisation suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung.

### **Zu Ihren Aufgaben wird es gehören,**

- Workshops (digital oder in Präsenz am Camus Westend) zu betreuen und die Trainer\*innen bei den Vorbereitungen und der Evaluation zu unterstützen,
- Trainingsmaterialien vor- und nachzubereiten,
- Kommunikation mit Studierenden (z.B. per E-Mail und bei der UNISTART) zu übernehmen,
- kleinere Recherchen eigenständig durchzuführen.

### **Wir suchen eine Person, die**

- strukturiert, selbständig, zuverlässig und lösungsorientiert arbeitet,
- Interesse an Erwachsenenbildung und Pädagogik hat,
- gern und geübt mit Excel, PowerPoint und Word umgeht,
- freundlich in Wort und Schrift kommuniziert,
- gern im Team arbeitet und mitgestaltet,
- für eine Zusammenarbeit über mehrere Semester zur Verfügung steht.

### **Wir bieten die Möglichkeit**

- in Prozesse der Erwachsenenbildung und des Veranstaltungsmanagements zu schnuppern,
- bei der Erstellung von Online-Selbstlernmaterial mitzuarbeiten,
- gefragte Kompetenzen zu erwerben,
- in einem kollegialen Team zu arbeiten,
- die Arbeitszeiten flexibel an das eigene Studium anzupassen.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung bestehend aus Anschreiben und Lebenslauf **zusammengefasst in einer pdf-Datei** per Mail **bis zum 15. Dezember 2023** an Prof. Dr. Barbara Wolbring ([geisteswissenschaften@starkerstart.uni-frankfurt.de](mailto:geisteswissenschaften@starkerstart.uni-frankfurt.de)). Informationen zu den Schlüsselkompetenzen im Studium finden Sie unter <http://schluesselkompetenzen.uni-frankfurt.de>.